

IX

私費外国人留学生用  
For privately financed  
international students

2021年度（学部・大学院生）  
入学料免除・徴収猶予申請

授業料免除（通年）申請のしおり

Guidebook for Applying for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption  
for Spring and Fall Semester 2021

申請書受付期限

2021年4月1日（木）まで

The deadline for applications

April 1 (Thu), 2021

※ 申請のしおりを熟読の上、受付期限までに提出して下さい。

国内在住の学生はレターパックライトにて（追跡確認ができるため）郵送願います。

※Please read this guidebook carefully and submit the application documents by the deadline.

(Students residing in Japan, please mail it in a "Letter Pack-light" (It need a mailing method that has a tracking function.)).

注意  
Caution

原則として、代理人による申請は受け付けません。  
締切日を過ぎての申し出は受け付けません。

- Applicants must be submitted in person  
(application by proxy will not be accepted.)
- Any claim after the deadline will not be accepted.

熊 本 大 学  
**Kumamoto University**

担当 Department in charge

〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目40-1

熊本大学学生支援部学生生活課経済支援担当

Tel 096-342-2125

Economic Support Office, Student Life Division,  
Kumamoto University

2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-8555

## 目 次

### INDEX

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | 入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請の手続き .....   | 1 |
|    | Procedure to apply for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption.            |   |
| 2. | 入学料免除・徴収猶予／授業料免除について .....   | 2 |
|    | Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption for Spring Semester.               |   |
| 3. | 提出書類 .....   | 3 |
|    | Application documents to be submitted  |   |
| 4. | 『入学料免除・徴収猶予申請書』記入上の注意【記入例】 .....   | 5 |
|    | Notes for filling in the Application form for Entrance Fee Exemption/Postponement,<br>with example |   |
| 5. | 『授業料免除申請書』記入上の注意【記入例】 .....  | 6 |
|    | Notes for filling in the Application form for Tuition Fee Exemption, with example.                 |   |
| 6. | 『家庭調書』記入上の注意【記入例】 .....  | 7 |
|    | Notes for filling in the “Statement about Family”, with example                                    |   |

#### 【添付書類（様式）】

##### Attached Documents (forms)

- 入学料免除・徴収猶予／授業料免除連絡票  
Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement
- 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書  
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and  
Tuition Exemption for Privately Financed International Students
- 奨学金受給状況申告書  
Statement about Granted Scholarship
- アルバイト収入状況申立書  
Declaration of Part-time Job Income

※様式が複数枚必要な場合は各自コピーしてください。

If you need more than one form, please make copies yourself.

# 1. 入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請の手続き

Procedure to apply for an Entrance Fee Exemption/Postponement

**入学料免除・徴収猶予、授業料免除を申請する者（申請種類は入学料免除、入学料徴収猶予、授業料免除との併願の3種類）は次の①、②の手順に従ってください。** 入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請者は、免除の許可又は不許可の発表があるまでは入学料および授業料の納入が猶予されますので、その間は入学料および授業料を納入しないでください。納入後の返還はしません。

Applicants for Entrance fee Exemption/postponement and Tuition fee Exemption are advised to go through the following procedures, ① and ②. (There are three types of application: Entrance fee Exemption, Entrance fee Postponement, and both Entrance fee Exemption and Tuition fee Exemption.) As applicants for Entrance fee Exemption/Postponement and Tuition fee Exemption will be allowed to postpone payment of the Entrance fee and Tuition fee Exemption until the announcement of the screening results is made, **please do not make an Entrance fee and Tuition fee payment during this grace period. If you have paid the Tuition fee during the period, we don't repay it.**

なお、免除申請にかかる選考結果の発表後、“不許可となった者” および“半額免除となり半額を納入する必要がある者”については、2週間以内に入学料を納入していただくことになっております。納入期間が短いので、入学料免除を申請する者は、**徴収猶予を併願されることをお勧めします。**

In case the Applicant is not granted an Exemption nor a half exemption from the Entrance fee as a result, s/he will have to pay the designated amount of the Entrance fee within two weeks from the day of notice. Due to the short duration of the payment period, it is recommended to apply for both the Entrance fee Exemption and Postponement.

- ① 入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請の提出書類（p 3～4）を**2021年4月1日(木)までに**学生支援部学生生活課経済支援担当まで提出してください。（郵送の場合は4月1日消印有効）

Please submit the required documents to apply for the entrance fee exemption/ postponement and Tuition fee Exemption (shown on page 3-4) by April 1 (Thu), 2021 to the Economic Support Office, Student Life Division. (For postal mail, effective postmark is April 1.)

- ②入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請の結果については、6月下旬頃に熊本大学学務情報システム SOSEKI (<http://uportal.kumamoto-u.ac.jp/>) の「学費収納状況」の欄で発表しますので各自確認してください。

なお、発表後に入学料および授業料の納入が必要な者については振込依頼書を送付します。

Screening results for the Entrance fee Exemption/ Postponement and Tuition fee Exemption application will be announce around end of June in the Situation of Tuition Fees Received Page on the Kumamoto University Student Affairs Information System (SOSEKI). Please confirm the results on the web-site (<http://uportal.kumamoto-u.ac.jp/>) yourself. After the announcement of the results, applicants who need to pay the Entrance / Tuition fee will receive a payment slip for it.

## 入学料免除・徴収猶予、授業料免除

Application for the Entrance fee Exemption / Postponement and Tuition fee Exemption

全額免除の場合

In case of a total exemption

全額免除になった場合は何も手続きはありません。

Procedure completed.

No other procedure is required.

## 入学料徴収猶予申請のみ

Application for Postponement only

半額免除または免除不許可の場合

In case of a half exemption or not admitted,

振込依頼書に記載してある期日までに入学料および授業料を納入してください。

Please pay the designated amount of the Entrance / Tuition fee by the deadline described on the payment slip.

**\* 期日までに入学料および授業料の納入がない場合は、除籍となります。**

**\* Please note if the applicant defaults to pay the Entrance / Tuition fee by the deadline, s/he will be removed from the school register.**

＊ 申請結果の発表時期に変更がある場合は各学部・研究科（教育部）の掲示板にて掲示します。

Any changes in the schedule of announcement of application results will be posted on the bulletin boards of each faculty/graduate school.

授業料免除は、前・後期納期分（前期 4～9 月分、後期 10 月～3 月分）ごとに審査を行います。4 月入学の方は前期分申請時に前期・後期一括の申請（通年申請）をお願いしていますが、前期申請時より①収入が変わった、②給付奨学金の受給を開始したので仕送りを減額した、③給付奨学金の受給が終了したので別の方法で生活費を捻出している、④家族が増えた等、何らかの理由で家計に変化があった場合は、後期分申請期間中に申請書と変更に関する書類の提出が必要になります。

The tuition exemption will be judged for each of the first and second semester (first semester April-September, second semester October-March). Those who enroll in April will apply for the first and second semesters together when applying for the first semester, but if there is a change in the household situation compared to the first semester application, for example, ① Income changed, ② Start receiving benefit scholarships, as a result, the remittance was reduced. ③ The benefit scholarship was completed, the living expenses were paid by another method. ④ The number of families increased, etc. If there is a change in your household budget for any reason, you will need to submit an application form and documents related to the change during the second semester application period.

## 2. 入学料免除・徴収猶予、授業料免除について

Regarding Entrance Fee Exemption/ Postponement and Tuition fee Exemption

### (1) 入学料／授業料免除について Entrance / Tuition fee Exemption

次の条件のいずれかに該当する場合に、本人の申請に基づき選考の上、入学料の全額または半額が免除される制度です。

Among the Applicants for Entrance / Tuition fee exemption, those who meet one of the following conditions may receive exemption from total or half of the Entrance / Tuition fee after passing the screening process.

- 1) 経済的理由により入学料及び授業料の納入が困難であり、かつ学業成績が優秀と認められる者  
Those students who are recognized to have a financial difficulty in making the Entrance or Tuition fee payment and to have excellent academic records.
- 2) 2020年4月1日以降に学資を主として負担している者が死亡し、入学料および授業料の納入が著しく困難であると認められる者  
Those students who are recognized to have an extreme financial difficulty in making the Entrance / Tuition fee payment due to the death of the person who is primarily responsible for paying school expenses from April 1<sup>st</sup>, 2020 to march 31<sup>st</sup>, 2021.

- 3) 2020年4月1日以降に本人又は学資を主として負担している者が日本国内での風水害等の災害を受け、入学料および授業料の納入が著しく困難であると認められる者

Those students who are recognized to have an extreme financial difficulty in making the Entrance / Tuition fee payment due to the suffering from storm, flood damage or other natural disasters in Japan from April 1<sup>st</sup>, 2020 to March 31<sup>st</sup>, 2021 of oneself or of the person who is primarily responsible for paying school expenses.

(2) 入学料徴収猶予について

Entrance fee postponement

経済的理由によって入学料の納入が困難であり、かつ、学業成績が優秀と認められる場合に、本人の申請に基づき選考の上、入学料の納入が猶予される制度（※）です。

Under this system, applicants who are recognized to have difficulty in making the entrance fee payment due to economic reasons and to have excellent academic records are allowed to defer payment of the entrance fee after passing the screening process. (※)

※ この制度は、入学料の納入を猶予するものであり、免除ではありません。なお、入学料徴収猶予が許可された場合は2021年9月30日（木）まで入学料の納入が猶予されます。

This system is to allow postponement of payment of the entrance fee, not exemption.

Payments of the Entrance fee for applicants who are allowed postponement of entrance fee are deferred until September 30 (Thu), 2021.

【注意点】

- ・ 入学料免除・徴収猶予および授業料免除申請に関して、記載すべきことが記入されていないもの、判読困難なものなど願書に不備がある場合又は必要な証明書が提出されていない場合は、選考から除外されます。
- ・ 記載内容及び提出書類に虚偽の事実が判明した場合は、免除（徴収猶予）決定後でもその許可を取消すことがあります。

【Notes】

- ・ If there are any flaws in the Application documents to apply for the Entrance fee Exemption/Postponement, and Tuition fee Exemption such as incomplete applications, lack of required evidence or illegible applications, such applications will be excluded from screening.
- ・ In cases the contents of the application or the submitted documents have been proven to be false, exemption(Postponement) may be invalidated, even after it has been granted.

入学料免除・徴収猶予申請書および授業料免除申請書にご記入いただいた情報と提出していただいた情報は、入学料免除・徴収猶予業務のために利用され、その他の目的には利用されません。

All information in the application documents are used only for the purpose of screening procedure of Entrance fee Exemption/postponement and Tuition fee Exemption.

### 3. 提出書類

Application documents to be submitted

(1) 入学料免除・徴収猶予申請書 (A4版3枚)

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement (A4 size set of 3)

(2) 授業料免除申請書

Application Form for Tuition Fee Exemption (A4 size set of 3)

証明書の発行を申請する際に、

この[ ]を市役所職員の方へお見せください。

Please show it to the City worker, when you request to issue an income certificate.

(3) 令和2年度(平成31・令和元年分)市県民税(所得・課税)証明書③(原本)

Income Certificates issued by the city hall (Copies are not permissible.)

令和2年度(平成31・令和元年分)市県民税(所得・課税)証明書③を提出してください。

令和2年1月1日に在住していた市区町村の役所で発行されます。また、日本在住の家族全員の証明書(1人1枚)の提出が必要です。ただし、令和2年1月1日以降に来日した者の分は必要ありません。

Please submit Income Certificate (Income of FY 2019). It is issued by the city hall where the applicant resided as of Jan 1, 2020.

Please submit a personal income certificate for each of your family members in Japan except those who resided Japan after Jan 1, 2020.

(4) 入学料免除・徴収猶予、授業料免除連絡票

Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition fee

(5) 私費外国人留学生(入学料免除・徴収猶予、授業料免除)申請者に係る家庭調書

Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption of Privately Financed International Students

※記入後の家庭調書を必ず指導教員又は学生委員等に確認してもらい、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらって提出してください。

\*Please ask to check the completed "Statement about Family regarding Application for Entrance fee Exemption/ postponement and Tuition fee Exemption for Privately International Student." with your academic supervisor or student commission members, and ask to fill in the "The Statement of the academic supervisor or student commission members." by them before submitting it.

(6) 奨学金受給状況申告書(▼所定様式)

Statement about Granted Scholarship[▼designated form]

受給していない場合も「無」として提出すること。

Even though you are not granted any scholarship, you should also submit this with circling "No".

(7) アルバイト収入状況申立書(▼所定様式)

Declaration of Part-Time Job Income[▼designated form]

該当がない場合も「していない」として提出すること。

Even though you do/did/will not have any part-time job, you should also submit this with circling "did not have/do not have/will not have".

(8) その他必要書類等

Other documents.



4. 『入学料免除・徴収猶予申請書』記入上の注意【記入例】私費外国人留学生用

Notes for filling in the Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement, with example for Privately Financed International Students

2021年4月1日現在で記入する。  
 ペン又はボールペンを使用し、修正する場合は、該当部分を＝で消し、上  
 段等に正しく記入すること。  
 ※印の項目は、該当するものを○で囲む。

**Fill in all date as of April 1st, 2020.**  
Use a pen or a ballpoint pen to fill in. To correct any information, cross it out with double lines and rewrite in the space above.  
Circle the relevant item in columns with "※"mark.

日本国外に在住している家族については記入しない。  
※配偶者がいる場合や子供がいる場合は氏名等を記入する。(他欄には記入しない)

Do not fill in information of any family members living outside Japan.  
※If you are married or if you have a children, write your spouse's or child's name on the right parentheses  
(Don't fill in shaded spaces.)

学年は、2021年4月1日  
現在で記入する。  
Fill in your grade as of **April 1<sup>st</sup>**  
2021

基準日 2021年4月1日を記入する。  
Fill in "April 1<sup>st</sup>, 2021" as the reference date.

**[ Example]**

新入生（2021年4月入学）は、  
学生番号は空欄のまま提出する。

First-year students (enrolled as of **April 2021**), must leave the student ID number blank.

「現在の職業」欄は、無職の場合は空欄にせず、その旨記入する。前年又は本年の途中から就職（業）の場合は、その年月を（ ）書きする。  
学生の場合は学年と学校名を記入する。

To fill in this part of "current occupation", in case of no occupation, fill in "no occupation" or "nothing", and do not leave this space blank.

If employed in middle of the previous year or this year, fill in the date (month/year) of employment in parentheses. If your family member is school attendee, write the grade and school name.

2021年度(2021.4~2022.3)に受給する全ての奨学金について記入する。

Fill in all scholarships you received during fiscal 2021 (April 2021 – March 2022).

# 入 学 料 ※ 免 除 猶 予 申 請 書

## Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement

**2021** 年 **4** 月 **1** 日

Year Month Day

熊 本 大 学 長 殿

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| 学 部<br>Faculty  | 学 科<br>Department |
| ※ 研究科           | ※ 修 士             |
| 教育部             | 博士（前期）課程          |
|                 | 専攻 博士（後期）         |
| Graduate School | Field Course・M/D  |

入学年月 **2021** 年 **4** 月

Date of entrance Year Month

署名する。  
signature in person.

**1** 年

氏 名（本人が署名すること）

Name : to be written by applicant **Ichiro Kumadai**

入学科納入困難のため、\_\_\_\_年度の入学科を※（免除 徴収猶予）くださるよう  
関係書類を添えてお願いいたします。（※印は、該当するものを○で囲むこと。）

I hereby request for ※(Exemption Postponement) of payment of Entrance fee of  
A.Y. \_\_\_\_ with relevant documents due to my economic reasons.  
(Circle the relevant items marked with ※)

（申請理由：本人が具体的に書くこと）

Reasons for applying: Fill in details in person.

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

【申請理由】  
本人を主体にして記入する。  
記入内容は、申請時現在（2021年1月1日現在）において申請するに至った事情、特に説明を要する事情、経済的に入学科の納付が困難な理由を具体的に記入する。

[Reasons for application]  
This report is to be applicant-based.  
Detail the reasons for application, any special circumstances, and the economic reasons you are unable to pay the entrance fee (as of April 1<sup>st</sup>, 2021.)

| 休 学 歴 | 期 間 | ～ | 理 由 | ※ 病気・留学・その他（ ） |
|-------|-----|---|-----|----------------|
| 学     | 期 間 | ～ | 理 由 | ※ 病気・留学・その他（ ） |
|       | 期 間 | ～ | 理 由 | ※ 病気・留学・その他（ ） |
| 歴     | 期 間 | ～ | 理 由 | ※ 病気・留学・その他（ ） |
|       | 期 間 | ～ | 理 由 | ※ 病気・留学・その他（ ） |

| 家 庭 調 査 票                        |  |            |                     | Statement about family |                                |  |  |
|----------------------------------|--|------------|---------------------|------------------------|--------------------------------|--|--|
| 学生番号<br>Student Number           | 5                                      |            |                     | フリガナ<br>氏 名<br>Name    | Ichiro Kumadai ( 35 歳 )<br>age |  |  |
| 住 本<br>所 本<br>等 人                | address<br>〒860-0000<br>熊本市中央区黒髪〇丁目〇-〇 |            |                     | 家<br>族                 |                                |  |  |
| 続 柄<br>Relationship              | 氏 名<br>Name                            | 年 齢<br>Age | 現在の職業<br>Occupation | 給与所得の計<br>(税込) (千円)    | 給与所得以外の所得計<br>(税込) (千円)        |  |  |
| 本 人<br>Applicant                 |  |            |                     | 18                     | 20                             |  |  |
| Family member in Japan<br><br>家族 |  |            |                     | 28                     |                                |  |  |
|                                  |  |            |                     | 36                     |                                |  |  |
|                                  |  |            |                     | 46                     |                                |  |  |
|                                  |  |            |                     | 56                     | 60                             |  |  |
|                                  |  |            |                     | 66                     | 70                             |  |  |
|                                  |  |            |                     | 76                     | 80                             |  |  |
|                                  |  |            |                     | 86                     | 90                             |  |  |
|                                  |  |            |                     |                        |                                |  |  |

[illegible][illegible]



## Notes for filling in the Application Form for Tuition Fee Exemption, with example for Privately Financed International Students

**Fill in all date as of April 1st, 2020.**  
Use a pen or a ballpoint pen to fill in. To correct any information, cross it out with double lines and rewrite in the space above.  
Circle the relevant item in columns with "※"mark.

Do not fill in information of any family members living outside Japan.  
※If you are married or if you have a children, write your spouse's or child's name on the right parentheses  
(Don't fill in shaded spaces.)

「現在の職業」欄は、無職の場合は空欄にせず、その旨記入する。前年又は本年の途中から就職（業）の場合は、その年月を（ ）書きする。  
学生の場合は学年と学校名を記入する。

To fill in this part of "current occupation", in case of no occupation, fill in "no occupation" or "nothing", and do not leave this space blank.

If employed in middle of the previous year or this year, fill in the date (month/year) of employment in parentheses. If your family member is school attendee, write the grade and school name.

Fill in all scholarships you received during fiscal 2021 (April 2021 – March 2022).

学年は、2021年4月1日  
現在で記入する。  
Fill in your grade as of **April 1<sup>st</sup>**  
2021

基準日 2021年4月1日を記入する。  
Fill in "April 1<sup>st</sup>, 2021" as the reference date.

**[ Example]**

| 家 庭 調 査 票                       |  | Statement           |                              | about family        |                         |
|---------------------------------|--|---------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------|
| 学生番号<br>Student Number          | 5                                      | フリガナ<br>氏 名<br>Name | Ichiro Kumadai (35 歳)<br>35歳 |                     |                         |
| 住所等<br>住 所 等<br>住 所 等           | address<br>〒860-0000<br>熊本市中央区黒髪〇丁目〇-〇 |                     | 家 族                          |                     |                         |
| 続柄<br>Relationship              | 氏 名<br>Name                            | 年 齢<br>Age          | 現在の職業<br>Occupation          | 給与所得の計<br>(税込) (千円) | 給与所得以外の所得計<br>(税込) (千円) |
| 本人<br>Applicant                 |  |                     |                              | 15                  | 20                      |
| Family member<br>in Japan<br>家族 |  |                     |                              | 25                  |                         |
|                                 |  |                     |                              | 35                  |                         |
|                                 |  |                     |                              | 45                  |                         |
|                                 |  |                     |                              | 55                  | 60                      |
|                                 |  |                     |                              | 65                  | 70                      |
|                                 |  |                     |                              | 75                  | 80                      |
|                                 |  |                     |                              | 85                  | 90                      |
|                                 |  |                     |                              |                     |                         |

OFFICE USE  
ONLY

|        |              | 欄は、大学認定のため記入しないこと<br>The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts. |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|--------|--------------|---|-------------------|------|------|------|------|------|--|--|
|        |              | 区分  | 続柄                | 本人   | 父    | 母    |      |      |  |  |
|        |              |   |                   | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) |  |  |
| 収入     | 給与所得<br>(注1) | 給与・賃金   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 役員報酬  |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 専従者給与   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 年金・恩給   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 失業給付金   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 生活扶助費   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | アルバイト   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 計   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 入   | 給与所得以外の所得<br>(注2) | 商 業  |      |      |      |      |  |  |
|        |              |   |                   | 工 業  |      |      |      |      |  |  |
| 農 ・ 林業 |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 漁 業    |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 家 賃    |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 地 代    |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 利子・配当  |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 内 職    |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 親戚等の援助 |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| その他    |              |   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
| 状況     | 臨時所得<br>(注2) | 退職金   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 保険金   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 賞状・譲渡   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 山林所得  |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | その他   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | 計   |                   |      |      |      |      |      |  |  |
|        |              | OFFICE USE ONLY   |                   |      |      |      |      |      |  |  |

OFFICE USE ONLY

[illegible]

OFFICE USE ONLY

OFFICE USE ONLY



## 6. 『家庭調書』記入上の注意【記入例】 Notes for filling in the “Statement about Family”, with example

新入生・編入生は、学生番号は空欄のまま提出。  
New students and transferred students may leave this space blank.

日本国内における住所と来日した日を記入。  
Fill in your present address and the date of residency start of Japan.

本人を除く家族を記入。  
Fill in your family members living in Japan excluding yourself.

2021年4月1日以降に受領する奨学金を記入。  
Fill in your scholarship you will receive after April 1<sup>st</sup>, 2021.

1ヶ月当たりの平均生活費（収入・支出）を必ず記入。  
4月1日以降の収入支出金額（見込）を記入。  
Fill in the average living expenses in a month for both income and outgo.  
Fill in your estimated income and outgo on or after April 1<sup>st</sup>.

記載内容に間違いがないことを証明するために、留学生本人がサインをすること。  
Write your signature in person in order to prove that all the statements in this form are true and correct.

### 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予・授業料免除）申請者に係る家庭調書 Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption for Privately Financed International Students

※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。  
Circle the relevant items marked with ※.

|   |   |           |                  |   |                                  |  |
|---|---|-----------|------------------|---|----------------------------------|--|
| Student number  |   |           |                  |   |                                  | ※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。<br>Circle the relevant items marked with ※.                      |
| 所 属<br>Affiliation  | ※学部・研究科・教育部<br>Faculty / Graduate School of   |           |                  |   |                                  | 学年<br>Grade  |
| 前年度の身分<br>Last year's position  | ※大学<br>Name of University   |           |                  |   |                                  | ※学部生・大学院生・研究生・その他<br>undergraduate student / graduate student / research student / other |
| 署名（サイン）<br>Name (Signature)   |   |           |                  |   |                                  | フリガナ<br>Furigana   |
| 住所<br>Address   |   |           |                  |   |                                  | 来日した日<br>Date of residency start   |
| <b>家族及び所得等 Family members and income, etc.</b><br>申請者本人と日本国内に同居している家族を記入してください。<br>Fill in for the applicant and applicant's family members living together inside Japan.<br>世帯人数（本人を含む） ( ) 人<br>Size of household (including applicant) persons |   |           |                  |   |                                  |  |
| 続柄<br>Relationship  | 名前<br>Name  | 年齢<br>Age | 同・別居<br>Living   | 職業<br>Occupation  | 来日した日<br>Date of residency start | 年収<br>Annual income  |
| 配偶者<br>Spouse   |   |           | Together / Apart | 学校名・学年<br>(Name of school / Grade)  | Student number                   | Year / Month / day   |
| 子<br>Child  |   |           | Together / Apart |   |                                  |  |
| 子<br>Child  |   |           | Together / Apart |   |                                  |  |
| 4月1日以降の1ヶ月当たりの平均生活費を記入してください。<br>Fill in your average living expenses per month on or after April 1, 2021   |   |           |                  |   |                                  |  |
| 1ヶ月<br>当たり<br>平均<br>生活費   | 収入<br>Income  |           |                  | 支出<br>Outgo   |                                  |  |
|   | 家庭からの仕送り額<br>Sent from family ¥<br>他からの仕送り額<br>Sent from others ¥<br>奨学金<br>Scholarship<br>奨学金名<br>Name:<br>月額<br>Monthly amt ¥<br>アルバイト（有・無）<br>Part-time job ¥<br>TA, RA, COE ¥<br>預貯金引出<br>Withdrawal of deposit ¥<br>その他<br>Others ¥<br>合計<br>Total ¥ |           |                  | 食費<br>Food ¥<br>衣料費<br>Clothing ¥<br>家賃<br>Rent ¥<br>光熱費<br>Gas, electricity ¥<br>修学費<br>School expenses ¥<br>(入学料・授業料は含まない)<br>(excluding admission and tuition fee)<br>養育費<br>Childcare ¥<br>その他<br>Others ¥<br>合計<br>Total ¥ |                                  |  |

上記の収入・支出欄に記載している内容について、間違いありません。

All descriptions above are true and correct.

申請者（留学生） 署名  
Name of applicant (international student) Signature

指導教員又は学生委員等において、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらってください。  
Ask your academic supervisor or student commission members, et al. to provide some comments about you on “The Statement of the academic supervisor or student commission members.”

※の所は、該当するものを○で囲む。  
Circle appropriate item marked with “※”.

本人と日本国内に同居している家族の人数を記入（本人を含む）。  
Fill in the number of your family members including yourself.

職業および来日した日を必ず記入。学生の場合は学校名と学年を記入。  
Fill in occupation and the date of residency start in Japan of each person. If your family member is school students, write name of school and grade.

「収入の合計金額」が「支出の合計金額」以上になる事。  
The total amount of income must be not less than the total amount of expenditure.

申請者本人が記載済の「①家庭調書」及び「②家庭調書を入れる封筒」を持参の上、直接指導教員又は学生委員あるいはクラス担任に「指導教員又は学生委員等の所見」の記入をお願いすること。なお、記載に当たって、指導教員等による面談があります。

Make sure to ask your supervisor, student commission members, or classroom teacher to fill in “The Statement of the academic supervisor or student commission members.”  
①the “Statement about Family” and ②an envelope for the “Statement about Family”.  
After interviewing, submit all the documents during application period including ① “Statement about Family” in the sealed envelope. Once the envelope is opened, it will be invalid.

|   |   |
|---|---|
| / | / |
|   |   |

## 入学料免除・徴収猶予連絡票

### Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement

所属学部等・学年・受験番号・氏名・連絡先を記入し、入学料免除・徴収猶予申請書と一緒に提出してください。

Fill out this form with your faculty/graduate school, grade, examinee's number, name and contact numbers, and then submit this form together with your Application Form for **Entrance** Fee Exemption/Postponement.

| Faculty, Graduate School                                | Grade | Examinee's number | Furigana |  |
|---|-------|-------------------|----------|--|
|   |       |                   | Name     |  |
| Contact numbers (Telephone number / Cell phone number): |       |                   |          |  |

※大学記入欄 不備（有・無）

- ☐ 市区町村発行の所得証明書（令和2年度（平成31・令和元年度））
- ☐ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書
- ☐ アルバイト収入状況申立書
- ☐ 奨学金受給状況申立書
- ☐ その他（ ）

## 入学料免除・徴収猶予不足書類連絡票（本人連絡用）

### Contact Information Sheet for Missing Documents of Entrance Fee Exemption/Postponement (for Applicants)

| Faculty, Graduate School | Grade | Examinee's number | Furigana |  |
|--------------------------|-------|-------------------|----------|--|
|                          |       |                   | Name     |  |

あなたは、下記の書類が必要ですので、至急取り揃えて、  
月 日（ ） 17:00まで（厳守）に本票を添えて学生生活課（経済支援担当）  
に提出してください。

Please submit the missing documents immediately together with this form to the Office of Economic Support, Student Affairs Section **by 17:00 on February/March/April/（ ）, 2021 >>.**

期限までに提出がない場合は、申請を辞退したものとして処理します。

If you fail to submit the required documents by the deadline, your application will be considered to be withdrawn.

- ☐ 市区町村発行の所得証明書（令和2年度（平成31・令和元年度））  
Income Certificate issued by the city hall(Income of FY 2019).
- ☐ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書  
**Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption / Deferment and Tuition Exemption for Privately Financed International Students**
- ☐ アルバイト収入状況申立書  
**Declaration of Part-time Job Income**
- ☐ 奨学金受給状況申立書  
**Statement about Granted Scholarship**
- ☐ その他（ ）  
**Others**



私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予・授業料免除）申請者に係る家庭調書  
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption for Privately Financed International Students

|   |                          |     |                  |   |   |   |
|---|--------------------------|-----|------------------|---|---|---|
| 学生番号<br>Student number  |                          |     |                  |   | ※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。<br>Circle the relevant items marked with ※. |   |
| 所 属<br>Affiliation  | ( ) ※学部・研究科・教育部          |     |                  |   | 学年 ( )<br>Grade   |   |
| 前年度の身分<br>Last year's position  | ( ) 大学 ※学部生・大学院生・研究生・その他 |     |                  |   | Name of University  |   |
| 署名 (サイン)<br>Name(Signature)   | (フリガナ : )<br>Furigana    |     |                  |   |   |   |
| 住所<br>Address   |                          |     |                  |   |   | 来日した日<br>Date of residency start<br>/ / |
| <b>家族及び所得等 Family members and income, etc.</b>  |                          |     |                  |   |   |   |
| 申請者本人と日本国内に同居している家族を記入してください。<br>Fill in for the applicant and applicant's family members living together inside Japan. |                          |     |                  |   |   |   |
| 世帯人数 (本人を含む) ( ) 人<br>Size of household (including applicant) persons   |                          |     |                  |   |   |   |
| 続柄<br>Relationship  | 名前<br>Name               | Age | 同・別居<br>Living   | 職業 Occupation<br>学校名・学年<br>(Name of school・Grade) | 来日した日<br>Date of residency start                                    | 年収<br>Annual income                     |
| 配偶者<br>Spouse   |                          |     | Together / Apart | Student number<br>( )                             | Year /Month/ day<br>/ /   | ¥                                       |
| 子<br>Child  |                          |     | Together / Apart |   | / /   | ¥                                       |
| 子<br>Child  |                          |     | Together / Apart |   | / /   | ¥                                       |

4月1日以降の1ヶ月当たりの平均生活費を記入してください。

Fill in your average living expenses per month on or after April 1, 2021

|  |                  |                                  |                 |   |              |
|--|------------------|----------------------------------|-----------------|---|--------------|
| 1ヶ月<br>当たり<br>平均<br>生活費<br><br>Average<br>living<br>expenses<br>per<br>month | 収入<br><br>Income | 家庭からの仕送り額<br>Sent from family ¥  | 支出<br><br>Outgo | 食費<br>Food ¥  |              |
|  |                  | 他からの仕送り額<br>Sent from others ¥   |                 | 衣料費<br>Clothing ¥   |              |
|  |                  | 奨学金<br>Scholarship               |                 | 奨学金名<br>Name:   | 家賃<br>Rent ¥ |
|  |                  | 月額<br>Monthly amt ¥              |                 | 光熱費<br>Gas, electricity ¥   |              |
|  |                  | アルバイト (有・無)<br>Part-time job ¥   |                 | 修学費<br>School expenses ¥<br>(入学料・授業料は含まない)<br>(excluding admission and tuition fee) |              |
|  |                  | TA, RA, COE<br>¥                 |                 | 養育費<br>Childcare ¥  |              |
|  |                  | 預貯金引出<br>Withdrawal of deposit ¥ |                 | その他<br>Others ¥   |              |
|  |                  | その他<br>Others ¥                  |                 |   |              |
|  |                  | 合計<br>Total ¥                    |                 | 合計<br>Total ¥   |              |

上記の収入・支出欄に記載している内容について、間違いありません。

All descriptions above are true and correct.

申請者 (留学生) 署名

Name of applicant (international student) Signature

指導教員又は学生委員等において、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらってください。

Ask your academic supervisor or student commission members, et al. to provide some comments about you on "The Statement of the academic supervisor or student commission members."

令和      年      月      日 指導教員又は学生委員等署名



# 奨学金受給状況申告書(留学生用)

## Statement about Granted Scholarship (For international students)

Date<<      /      /      >>

学部・研究科・教育部

Faculty / Graduate school of

免除申請者氏名

Name of applicant

○2021年4月～2022年3月までの給付奨学金の受給予定は次のとおりです。

(給付奨学金とは、卒業後返還をしなくてよい奨学金をいう。)

My Stipendiary scholarship granted from April 2021 to March 2022 is as follows;

(A stipendiary scholarship is the one which you need not pay back after graduation.)

受給の有無

有

無

(いずれかを○で囲んでください。)

Scholarship received:

Yes

No

(Circle the relevant item.)

① (奨学金名 : \_\_\_\_\_)

Title of the scholarship:

| 月 額<br>Monthly amount | 受 給 期 間<br>Granted period           | 受給月数<br>Granted months | 年 額<br>Annual amount |
|-----------------------|-------------------------------------|------------------------|----------------------|
| 円                     | 年 月 ～ 年 月<br>from <<      /      >> | ヶ月分                    | 円                    |
| ¥                     | to <<      /      >>                | months                 | ¥                    |

# アルバイト収入状況申立書

## Declaration of Part-time Job Income

Date << / / >>

学部・研究科・教育部 \_\_\_\_\_

Faculty / Graduate school of

申請者氏名 \_\_\_\_\_

Name of applicant

入学料免除・徴収猶予申請に当たり、アルバイト（TA、RA、COE も含む）収入状況は次のとおりです。

Regarding Entrance fee exemption/postponement, I declare my part-time job income (including TA, RA and COE) as follows;

### 〇2021年4月～2022年3月の間に、アルバイト

① している・採用されている ② していない・しない予定（いずれかを○で囲んでください）

① I have / will have a part-time job from April 2021 to March 2022./Being hired and will do part-time job from next month

② I do not have / will not have a part-time job from April 2021 to March 2022. (Circle the relevant item.)

している・採用されている場合は、その状況・その予定

My job conditions / expected job conditions are as follows;

| アルバイト先（予定）<br>Workplace<br>/ Expected workplace | 内容<br>Job<br>description | 平均月額<br>Average<br>monthly income | 受給総額（見込）<br>Total payment or<br>/ Estimated payment | 支給期間（予定含む）<br>Payment period<br>/ Expected period |
|---|--------------------------|-----------------------------------|---|---|
|   |                          | ¥                                 | ¥   | from to   |
|   |                          | ¥                                 | ¥   | from to   |
|   |                          | ¥                                 | ¥   | from to   |
| Total   |                          |                                   | ¥   |   |

※源泉徴収票、給与証明書などは添付しなくて結構です。

\* A withholding slip and certificate of allowances are not required to be attached.



入 学 料 ※ 免 除 申 請 書  
徴 収 猶 予

留

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement

熊 本 大 学 長 殿 年 月 日  
Year Month Day

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| 学 部<br>Faculty  | 学科<br>Department |
| ※<br>研究科        | ※ 修士<br>博士（前期）課程 |
| 教育部             | 専攻 博士（後期）        |
| Graduate School | Field Course・M/D |

入学年月 年 月  
Date of entrance Year Month

学 年  
Grade 年

氏 名（本人が署名すること）  
Name : to be written by applicant

入学料納入困難のため、\_\_\_\_年度の入学料を※（免除・徴収猶予）くださるよう  
関係書類を添えてお願いいたします。（※印は、該当するものを○で囲むこと。）

I hereby request for ※(Exemption / Postponement of payment) of Entrance fee of  
A.Y. \_\_\_\_ with relevant documents due to my economic reasons.  
(Circle the relevant items marked with ※)

(申請理由：本人が具体的に書くこと)

Reasons for applying: Fill in details in person

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

|             |    |   |    |                   |
|-------------|----|---|----|-------------------|
| 休<br>学<br>歴 | 期間 | ～ | 理由 | ※<br>病気・留学・その他（ ） |
|             | 期間 | ～ | 理由 | ※<br>病気・留学・その他（ ） |
|             | 期間 | ～ | 理由 | ※<br>病気・留学・その他（ ） |

| 家 庭 調 査 票                    |                     |           |                     | Statement about family |              |    |  |
|------------------------------|---------------------|-----------|---------------------|------------------------|--------------|----|--|
| 学生番号<br>Student Number       | 5                   | —         |                     | フリガナ氏名<br>Name         | ( 歳 )<br>age |    |  |
| 住所等<br>本人                    | address<br>〒<br>Tel |           |                     | 家族                     |              |    |  |
| 続柄<br>Relationship           | 氏名<br>Name          | 年齢<br>Age | 現在の職業<br>Occupation | 給与所得の計<br>(税込) (千円)    |              |    |  |
| 本人<br>Applicant              |                     |           |                     | 15                     |              | 20 |  |
| Family member in Japan<br>家族 |                     |           |                     | 25                     |              | 30 |  |
|                              |                     |           |                     | 35                     |              | 40 |  |
|                              |                     |           |                     | 45                     |              | 50 |  |
|                              |                     |           |                     | 55                     |              | 60 |  |
|                              |                     |           |                     | 65                     |              | 70 |  |
|                              |                     |           |                     | 75                     |              | 80 |  |
|                              |                     |           | 85                  |                        | 90           |    |  |

留

欄は、大学認定のため記入しないこと

The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

| 収入状況    | 区分              | 続柄        |    | 本人   | 父    | 母    |      |      |      |  |
|---------|-----------------|-----------|----|------|------|------|------|------|------|--|
|         |                 |           |    | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) |  |
| 収入      | 給与所得<br>(注1)    | 給料・賃金     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 役員報酬      |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 専従者給与     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 年金・恩給     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 失業給付金     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 生活扶助費     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | アルバイト     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 計         |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 収入以外の所得<br>(注2) | 給与所得以外の所得 | 商業 |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 |           | 工業 |      |      |      |      |      |      |  |
| 農・林業    |                 |           |    |      |      |      |      |      |      |  |
| 漁業      |                 |           |    |      |      |      |      |      |      |  |
| その他の雑所得 |                 | 家賃        |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 地代        |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 利子・配当     |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 内職        |    |      |      |      |      |      |      |  |
| 臨時所得    |                 | 退職金       |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 保険金       |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 資産譲渡            |           |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 山林所得            |           |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         | その他             |           |    |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 計               |           |    |      |      |      |      |      |      |  |

|               |   |                                    |  |                          |                                |                                |                         |  |
|---------------|---|------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--|
| 就 人           | 通学区分  | 日本学生支援機構奨学金 当年 ※116 1:一種 2:二種 3:併用 |  |                          |                                |                                |                         |  |
|               | ※115<br>1. 自 宅<br>2. 自宅外  | 本年度<br>奨学金<br>受給状況<br>scholarship  | 給付奨学金を記入 Recieving scholarship for A.Y. _____<br>奨学金名 : _____<br>Name of scholarship _____ ( ) 円<br>monthly stipened |                          |                                |                                | 受給額(年額) (千円)<br>117     |  |
| 学 続           | 氏 名   | 設置<br>区分                           | 在 学 学 校 ( 学 年 )  | 通学<br>区分                 | 前年度状況 (国立学校の就学者のみ記入)           |                                |                         |  |
|               |   |                                    |  |                          | 授業料免除状況                        |                                | 授 業 料                   |  |
| 者 柄           |   |                                    |  |                          | 前期                             | 後期                             | 年 額 ( 千 円 )             |  |
|               |   |                                    |  |                          |                                |                                |                         |  |
| 別 居 者 に × ( ) |   | ※121<br>1: 国立<br>2: 公立<br>3: 私立    | ※122<br>1: 小学校 2: 中学校 3: 高校<br>4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程)<br>7: 専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( ) 年                         | ※123<br>1: 自 宅<br>2: 自宅外 | ※124<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | ※125<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | 126                     |  |
|               |   | ※129<br>1: 国立<br>2: 公立<br>3: 私立    | ※130<br>1: 小学校 2: 中学校 3: 高校<br>4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程)<br>7: 専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( ) 年                         | ※131<br>1: 自 宅<br>2: 自宅外 | ※132<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | ※133<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | 134                     |  |
|               |   | ※137<br>1: 国立<br>2: 公立<br>3: 私立    | ※138<br>1: 小学校 2: 中学校 3: 高校<br>4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程)<br>7: 専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( ) 年                         | ※139<br>1: 自 宅<br>2: 自宅外 | ※140<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | ※141<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | 142                     |  |
|               |   | ※145<br>1: 国立<br>2: 公立<br>3: 私立    | ※146<br>1: 小学校 2: 中学校 3: 高校<br>4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程)<br>7: 専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( ) 年                         | ※147<br>1: 自 宅<br>2: 自宅外 | ※148<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | ※149<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | 150                     |  |
|               |   | ※153<br>1: 国立<br>2: 公立<br>3: 私立    | ※154<br>1: 小学校 2: 中学校 3: 高校<br>4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程)<br>7: 専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( ) 年                         | ※155<br>1: 自 宅<br>2: 自宅外 | ※156<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | ※157<br>0: 無<br>1: 全額<br>2: 半額 | 158                     |  |
| 特 別 控 除       | ※ 母子父子世帯 母無 父無  |                                    |  |                          | ※ 死亡・生別 ( 年 月 ) 死亡・生別 ( 年 月 )  |                                | 201<br>0: 該当せず<br>1: 該当 |  |
|               | 障がい者 続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( )              |                                    |  |                          | 202                            |                                |                         |  |
|               | 続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( )                   |                                    |  |                          | 人                              |                                |                         |  |
|               | 長期療養 続柄 ( ) 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円                        |                                    |  |                          | 合計(年額) (千円)                    |                                |                         |  |
|               | 続柄 ( ) 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円                             |                                    |  |                          | 203                            |                                |                         |  |
|               | 主たる家計 支持者の別居 1ヶ月当たり住居・光熱費等 千円   |                                    |  |                          | 208                            |                                |                         |  |
| 大 学 認 定       | 家族数 218 人 居住地 220 A: A級地 B: B級地 学 力 223 0: 不適格 1: 適格                    |                                    |  |                          |                                |                                |                         |  |
|               | 申請区分 224 1: 一般 2: 家計 3: 学力 4: 事由 5: 事情 (家計支持者死亡) 6: 事情 (災害) 7: 事情 (その他) |                                    |  |                          | 227 辞退                         |                                |                         |  |
|               | 博士課程 228 0: 該当せず 1: 該当 特別控除 (家賃) 千円                                     |                                    |  |                          | 229                            |                                |                         |  |

欄は、大学認定のため記入しないこと  
The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

# 授 業 料 免 除 申 請 書

留

## Application Form for Tuition Exemption

熊 本 大 学 長 殿

年 月 日  
Year Month Day

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| 学 部<br>Faculty  | 学科<br>Department |
| ※<br>研究科        | ※ 修士<br>博士（前期）課程 |
| 教育部             | 専攻 博士（後期）        |
| Graduate School | Field Course・M/D |

|                          |           |            |
|--------------------------|-----------|------------|
| 入学年月<br>Date of entrance | 年<br>Year | 月<br>Month |
| 学 年<br>Grade             | 年         |            |

氏 名（本人が署名すること）  
Name : to be written by applicant

授業料納入困難のため、\_\_\_\_\_年度授業料（※通年・後期分）を免除くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。

I hereby request for exemption of payment of tuition fee of ※(first / second) semester A.Y. with relevant documents due to my economic reasons.

(申請理由：本人が具体的に書くこと)  
Reasons for applying: Fill in details in person

※日本語で記入または日本語訳を添付すること  
※Write in Japanese or attach the Japanese translation

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

|             |    |   |    |                   |
|-------------|----|---|----|-------------------|
| 休<br>学<br>歴 | 期間 | ～ | 理由 | ※<br>病気・留学・その他（ ） |
|             | 期間 | ～ | 理由 | ※<br>病気・留学・その他（ ） |
|             | 期間 | ～ | 理由 | ※<br>病気・留学・その他（ ） |



| 家 庭 調 査 票                           |             |            |                         |                     | Statement about family  |                     |                   |  |  |
|-------------------------------------|-------------|------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|--|--|
| 学生番号<br>Student Number              | 5           | —          |                         |                     | 13                      | フリガナ<br>氏 名<br>Name | (      歳 )<br>age |  |  |
| 住所等                                 | 本人          | address    |                         |                     | 家族                      |                     |                   |  |  |
| 続 柄<br>Relationship                 | 氏 名<br>Name | 年 齢<br>Age | 現 在 の 職 業<br>Occupation | 給与所得の計<br>(税込) (千円) | 給与所得以外の所得計<br>(税込) (千円) |                     |                   |  |  |
| 本人<br>Applicant                     |             |            |                         |                     | 15                      |                     | 20                |  |  |
| Family member<br>in Japan<br><br>家族 |             |            |                         |                     | 25                      |                     | 30                |  |  |
|                                     |             |            |                         |                     | 35                      |                     | 40                |  |  |
|                                     |             |            |                         |                     | 45                      |                     | 50                |  |  |
|                                     |             |            |                         |                     | 55                      |                     | 60                |  |  |
|                                     |             |            |                         |                     | 65                      |                     | 70                |  |  |
|                                     |             |            |                         |                     | 75                      |                     | 80                |  |  |
|                                     |             |            |                         | 85                  |                         | 90                  |                   |  |  |

留

欄は、大学認定のため記入しないこと

The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

| 収入状況    | 区分              | 続柄        |     | 本人   | 父    | 母    |      |      |      |  |
|---------|-----------------|-----------|-----|------|------|------|------|------|------|--|
|         |                 | 本人        | 続柄  | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) | (千円) |  |
| 収入      | 給与所得<br>(注1)    | 給料・賃金     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 役員報酬      |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 専従者給与     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 年金・恩給     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 失業給付金     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 生活扶助費     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | アルバイト     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 計         |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 所得以外の所得<br>(注2) | 給与所得以外の所得 | 商 業 |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 |           | 工 業 |      |      |      |      |      |      |  |
| 農 ・ 林 業 |                 |           |     |      |      |      |      |      |      |  |
| 漁 業     |                 |           |     |      |      |      |      |      |      |  |
| その他の雑所得 |                 | 家 賃       |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 地 代       |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 利子・配当     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 内 職       |     |      |      |      |      |      |      |  |
| 臨時所得    |                 | 退職金       |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         |                 | 保 険 金     |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 資産譲渡            |           |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 山林所得            |           |     |      |      |      |      |      |      |  |
|         | 計               |           |     |      |      |      |      |      |      |  |

|         |  |  |  |     |                   |                        |                             |                             |       |                     |  |
|---------|--|--|--|-----|-------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------|---------------------|--|
| 就 人     | 通学区分   | 日本学生支援機構奨学金 当年 ※116 1:一種 2:二種 3:併用         |  |     |                   |                        |                             |                             |       |                     |  |
|         | ※115<br>1. 自 宅<br>2. 自宅外   | 本年度<br>奨学金<br>受給状況<br>scholarship          | 給付奨学金を記入 Recieving scholarship for A.Y. _____<br>奨学金名 : _____<br>Name of scholarship _____ ( ) 円<br>monthly stipened |     |                   |                        |                             |                             |       | 受給額(年額) (千円)<br>117 |  |
| 学 続 柄   | 氏 名  | 設置<br>区分                                   | 在 学 学 校 ( 学 年 )  |     |                   | 通学<br>区分               | 前年度状況 (国立学校の就学者のみ記入)        |                             |       |                     |  |
|         |  |  |  |     |                   |                        | 授業料免除状況                     |                             | 授 業 料 |                     |  |
| 者       |  | ※121<br>1:国立<br>2:公立<br>3:私立               | ※122<br>1:小学校 2:中学校 3:高校<br>4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程)<br>7:専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( )年                                 |     |                   | ※123<br>1:自 宅<br>2:自宅外 | ※124<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | ※125<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | 126   |                     |  |
|         |  | ※129<br>1:国立<br>2:公立<br>3:私立               | ※130<br>1:小学校 2:中学校 3:高校<br>4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程)<br>7:専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( )年                                 |     |                   | ※131<br>1:自 宅<br>2:自宅外 | ※132<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | ※133<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | 134   |                     |  |
| 居 者     |  | ※137<br>1:国立<br>2:公立<br>3:私立               | ※138<br>1:小学校 2:中学校 3:高校<br>4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程)<br>7:専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( )年                                 |     |                   | ※139<br>1:自 宅<br>2:自宅外 | ※140<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | ※141<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | 142   |                     |  |
|         |  | ※145<br>1:国立<br>2:公立<br>3:私立               | ※146<br>1:小学校 2:中学校 3:高校<br>4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程)<br>7:専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( )年                                 |     |                   | ※147<br>1:自 宅<br>2:自宅外 | ※148<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | ※149<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | 150   |                     |  |
| に × ( ) |  | ※153<br>1:国立<br>2:公立<br>3:私立               | ※154<br>1:小学校 2:中学校 3:高校<br>4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程)<br>7:専修学校(専門課程)<br>学校名 _____ ( )年                                 |     |                   | ※155<br>1:自 宅<br>2:自宅外 | ※156<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | ※157<br>0:無<br>1:全額<br>2:半額 | 158   |                     |  |
|         | 特 別 控 除  | ※ 母子父子世帯 母無 父無 死亡・生別 ( 年 月 ) 死亡・生別 ( 年 月 ) |  |     |                   |                        | 201<br>0:該当せず<br>1:該当       |                             |       |                     |  |
| 障 がい 者  | 続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害障害者・原爆被害者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( ) |  |  |     |                   | 202                    |                             |                             |       |                     |  |
|         | 続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害障害者・原爆被害者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( ) |  |  |     |                   | 人                      |                             |                             |       |                     |  |
| 長 期 療 養 | 続柄 ( ) 療養期間 年 月から  |  |  |     |                   | 合計 (年額) (千円)           |                             |                             |       |                     |  |
|         | ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円  |  |  |     |                   | 203                    |                             |                             |       |                     |  |
| 除       | 続柄 ( ) 療養期間 年 月から  |  |  |     |                   | 208                    |                             |                             |       |                     |  |
|         | ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円  |  |  |     |                   | 213                    |                             |                             |       |                     |  |
| 大 学 認 定 | 主たる家計 支持者の別居 1ヶ月当たり住居・光熱費等 千円                                      |  |  |     |                   | 227 辞退                 |                             |                             |       |                     |  |
|         | 災害・風水害・被害内容 盗難等の災害を 受けた世帯 被害額 千円                                   |  |  |     |                   | 229                    |                             |                             |       |                     |  |
| 家 族 数   | 218  |  | 人  | 居住地 | 220 A: A級地 B: B級地 | 学 力                    | 223 0: 不適格 1: 適格            |                             |       |                     |  |
|         | 224 1:一般 2:家計 3:学力 4:事由 5:事情 (家計支持者死亡) 6:事情 (災害) 7:事情 (その他)        |  |  |     |                   | 227                    |                             |                             |       |                     |  |
| 博 士 課 程 | 228 0: 該当せず 1: 該当  |  |  |     |                   | 229                    |                             |                             |       |                     |  |
|         | 特別控除 (家賃) 千円   |  |  |     |                   |                        |                             |                             |       |                     |  |

欄は、大学認定のため記入しないこと  
The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.