

私費外国人留学生用
For privately financed
international students

2021年度（学部・大学院生）
入学料免除・徴収猶予申請（10月入学）
授業料免除（後期分）申請のしおり

Guidebook for Applying for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption
in the Second semester (Admission of October), 2021 academic year.

申請書受付期限

2021年10月1日（金）まで

The deadline for applications

October 1 (Fri), 2021

※ 申請のしおりを熟読の上、受付期限までに提出して下さい。

国内在住の学生はレターパックライトにて（追跡確認ができるため）郵送願います。

提出方法について、詳しくはしおりの4ページをご覧ください。

※Please read this guidebook carefully and submit the application documents by the deadline. (Students residing in Japan, please mail it in a "Letter Pack-light" (It need a mailing method that has a tracking function.)). For further details, please see page4 in this guidebook.

注意
Caution

原則として、代理人による申請は受け付けません。
締切日を過ぎての申し出は受け付けません。

- Applicants must be submitted in person.
(Application by proxy will not be accepted.)
- Any claim after the deadline will not be accepted.

熊本大学
Kumamoto University

担当 Department in charge

〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目40-1

熊本大学学生支援部学生生活課経済支援担当

Tel 096-342-2125

Economic Support Office, Student Life Division, Kumamoto University

2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-8555

目 次

INDEX

1.	入学料免除・徴収猶予／授業料免除について.....	1
	Regarding Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption	
2.	入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請の手続き.....	2
	Procedure to apply for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption.	
3.	提出書類.....	3
	Application documents to be submitted	
4.	提出方法.....	4
	How to submit your application documents.	
5.	提出期限及び提出先.....	4
	Deadline and destination for submission of application documents.	
6.	免除結果告知及び入学料・授業料の納入.....	5
	Time of notice of the results and payment of entrance fee and tuition fee.	
7.	『入学料免除・徴収猶予申請書』記入上の注意【記入例】.....	6
	Notes for filling in the Application form for Entrance Fee Exemption/Postponement, with example	
8.	『授業料免除申請書』記入上の注意【記入例】.....	7
	Notes for filling in the Application form for Tuition Fee Exemption, with example.	
9.	『家庭調書』記入上の注意【記入例】.....	8
	Notes for filling in the “Statement about Family”, with example	

【提出する書類（様式）】

Application documents to be submitted. (forms).

- ・ 入学料免除・徴収猶予申請書
Application Form for Entrance Fee Exemption/ Postponement.
- ・ 授業料免除申請書
Application Form for Tuition Fee Exemption.
- ・ 入学料免除・徴収猶予／授業料免除連絡票
Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement
- ・ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption for Privately Financed International Students
- ・ 奨学金受給状況申告書
Statement about Granted Scholarship
- ・ アルバイト収入状況申立書
Declaration of Part-time Job Income

1. 入学料免除・徴収猶予、授業料免除について

Regarding Entrance Fee Exemption/ Postponement and Tuition fee Exemption.

(1) 入学料／授業料免除について Entrance / Tuition fee Exemption.

次の条件のいずれかに該当する場合に、本人の申請に基づき選考の上、入学料の全額または半額が免除される制度です。

Among the Applicants for Entrance / Tuition fee exemption, those who meet one of the following conditions may receive exemption from total or half of the Entrance / Tuition fee after passing the screening process.

1) 経済的理由により入学料及び授業料の納入が困難であり、かつ学業成績が優秀と認められる者
Those students who are recognized to have a financial difficulty in making the Entrance or Tuition fee payment and to have excellent academic records.

2) 2020年10月1日以降に学資を主として負担している者が死亡し、入学料および授業料の納入が著しく困難であると認められる者
Those students who are recognized to have an extreme financial difficulty in making the Entrance / Tuition fee payment due to the death of the person who is primarily responsible for paying school expenses from October 1st, 2020 to September 31st, 2021.

3) 2020年10月1日以降に本人又は学資を主として負担している者が日本国内での風水害等の災害を受け入学料および授業料の納入が著しく困難であると認められる者
Those students who are recognized to have an extreme financial difficulty in making the Entrance / Tuition fee payment due to the suffering from storm, flood damage or other natural disasters in Japan from October 1st, 2020 to September 31st, 2021 of oneself or of the person who is primarily responsible for paying school expenses.

(2) 入学料徴収猶予について Entrance fee postponement

経済的理由によって入学料の納入が困難であり、かつ、学業成績が優秀と認められる場合に、本人の申請に基づき選考の上、入学料の納入が猶予される制度（※）です。

Under this system, applicants who are recognized to have difficulty in making the entrance fee payment due to economic reasons and to have excellent academic records are allowed to defer payment of the entrance fee after passing the screening process. (※)

※ この制度は、入学料の納入を猶予するものであり、免除ではありません。なお、入学料徴収猶予が許可された場合は2022年1月31日（月）まで入学料の納入が猶予されます。

※This system is to allow postponement of payment of the entrance fee, not exemption.

Payments of the Entrance fee for applicants who are allowed postponement of entrance fee are deferred until January 31 (Mon), 2022.

2. 入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請の手続き

Procedure to apply for an Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Fee Exemption.

入学料免除・徴収猶予、授業料免除を申請する者は申請に必要な書類を提出して下さい。入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請者は、免除の許可又は不許可の発表があるまでは入学料および授業料の納入が猶予されますので、その間は入学料および授業料を納入しないでください。納入後の返還はしません。

The applicants for Entrance fee Exemption/postponement and Tuition fee Exemption must submit the application documents to be submitted. As applicants for Entrance fee Exemption/Postponement and Tuition fee Exemption will be allowed to postpone payment of the Entrance fee and Tuition fee Exemption until the announcement of the screening results is made, **please do NOT make an Entrance fee and Tuition fee payment during this period. If you have paid the Tuition fee during the period, we don't repay it.**

なお、免除申請にかかる選考結果の発表後、“不許可となった者”および“半額免除となり半額を納入する必要がある者”については、2週間以内に入学金を納入していただくことになっております。納入期間が短いので、入学金免除を申請する者は、**徴収猶予を併願されることをお勧めします。**

In case the Applicant is not granted an Exemption nor a half exemption from the Entrance fee as a result, s/he will have to pay the designated amount of the Entrance fee within two weeks from the day of notice. Due to the short duration of the payment period, **it is recommended to apply for both the Entrance fee Exemption and Postponement.**

【注意点】

- ・入学金免除・徴収猶予および授業料免除申請に関して、記載すべきことが記入されていないもの、判読困難なものなど願書に不備がある場合又は必要な証明書が提出されていない場合は、選考から除外されます。
- ・記載内容及び提出書類に虚偽の事実が判明した場合は、免除（徴収猶予）決定後でもその許可を取消すことがあります。

【Notes】

- ・ If there are any flaws in the Application documents to apply for the Entrance fee Exemption/Postponement, and Tuition fee Exemption such as incomplete applications, lack of required evidence or illegible applications, such applications will be excluded from screening.
- ・ In cases the contents of the application or the submitted documents have been proven to be false, exemption(Postponement) may be invalidated, even after it has been granted.

3. 提出書類

Application documents to be submitted


(1) 入学金免除・徴収猶予申請書 (A4版3枚)

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement (A4 size set of 3.)

(2) 授業料免除申請書 (A4版3枚)

Application Form for Tuition Fee Exemption (A4 size set of 3.)

証明書の発行を申請する際に、

この  を市役所職員の方へお見せください。

Please show it to the City worker, when you request to issue an income certificate.

(3) 令和3年度（令和2年分）市県民税（所得・課税）証明書（原本）

Income Certificates issued by the city hall (Copies are not permissible.)

令和3年度（令和2年分）市県民税（所得・課税）証明書の原本を提出してください。

令和3年1月1日に在住していた市区町村の役所で発行されます。日本在住の家族全員の証明書（1人1枚）の提出が必要です。ただし、令和3年1月1日以降に来日した者の分は必要ありません。

Please submit Income Certificate (Income of FY 2020). It is issued by the city hall where the applicant resided as of Jan 1, 2021. Please submit a personal income certificate for each of your family members in Japan except those who resided Japan after Jan 1, 2021.

(4) 入学料免除・徴収猶予、授業料免除連絡票

Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition fee

(5) 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書

Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption /Postponement and Tuition Exemption of Privately Financed International Students

※記入後の家庭調書を必ず指導教員又は学生委員等に確認してもらい、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらって提出してください。

*Please ask to check the completed "Statement about Family regarding Application for Entrance fee Exemption/ postponement and Tuition fee Exemption for Privately International Student." with your academic supervisor or student commission members, and ask to fill in the "The Statement of the academic supervisor or student commission members." by them before submitting it.

(6) 奨学金受給状況申告書（▼所定様式）

Statement about Granted Scholarship. [▼ designated form]

受給していない場合も「無」として提出すること

Even though you are not granted any scholarship, you should also submit this with circling "No".

(7) アルバイト収入状況申立書（▼所定様式）

Declaration of Part-Time Job Income [▼ designated form]

該当がない場合も「していない」として提出すること。

Even though you do/did/will not have any part-time job, you should also submit this with circling "did not have/do not have/will not have".

(8) その他必要書類等

Other documents.

4. 提出方法

How to submit your application documents.

(1) 「申請のしおり」をよく読んで、申請書類を全て申請者の自筆で記入して下さい。

Please read the guidebook carefully, and fill in all the application documents by hand.

(2) 国内在住の学生は、「レターパックライト」を購入し、記入後の申請書類、証明書の原本等を全て入れて郵送して下さい。

Please purchase "Letter Pack Light" and mail it with all the completed application documents and the original certificates. (students residing in Japan, only.)

購入、郵送の方法は下記のホームページを参照して下さい。

<https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/flow.html#main> (日本郵便ホームページ)

Please check the website under the bellow. (Advantages of Letter Pack & Flow of usage.)

https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/index_en.html (English ver.)

- (3) 国外在住の学生は、進学先の学部・教育部教務の国際担当を通じて提出、または経済支援担当までご相談下さい。

Students living abroad, please submit it through the International Affairs Section of the Faculty / Graduate of Student Affairs Department of your admission, or Please contact to Economic Support Office.

5. 提出期限及び提出先

Deadline and destination for submission of application documents.

- (1) 提出期限：2021年10月1日（金）
The deadline for application: October 1 (Fri) 2021.

(2021年10月1日（金）を過ぎたものは受付できません。)
Any applications will NOT be accepted after October 1(Fri), 2021.

- (2) 提出先

〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目40-1 熊本大学 学生生活課経済支援担当
Economic Support Office, Student Life Division, Kumamoto University
2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-8555 JAPAN

【記入例】
Example

860-8555

※国内の学生は郵送のみ。メール送信による提出は認められません。
※Students residing in Japan, only by mail, so, submissions by email will not be accepted.

【注意】

品名欄には、必ず受験番号・学部、教育部名、

「書類（免除・徴収猶予申請書類）」と記入して下さい。

Please be sure to fill your Examinee's number,

Faculty or Graduate School, and "Documents

(Exemption and Postponement)" in the Contents Description column.

個人情報の取扱い

Personal information handling policy.

お届け先 To ↑	おところ: Address	熊本市中央区黒髪2丁目40-1 2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City
	おなまえ: Name	熊本大学 学生支援部学生生活課 経済支援担当 Economic Support Office, Student Life Division, Kumamoto University 様
ご依頼主 From	おところ: Address	860-0000 熊本市中央区黒髪2丁目0-0 0-0-0 Kurokami Chuoku, Kumamoto City.
	おなまえ: Name	熊大 一郎 Ichiro Kumadai 様
電話番号: Telephone Number		090-0123-4567
品名: Contents Description		
品名の記載が無い場合または内容品によっては、配達が遅れる場合があります。 Without a description or depending on the contents, delivery could be delayed.		
J0000 自然科学教育部 書類（免除・徴収猶予申請書類）		
現金を送ることはできません。 「レターパックで現金送れ」は全て詐欺です。 Cannot be used to send cash. Please be careful about fraud.		
J0000 Science and Technology Documents (exemption and postponement)		

入学料免除・徴収猶予申請書および授業料免除申請書にご記入いただいた情報と提出していただいた情報は、入学料免除・徴収猶予業務のために利用され、その他の目的には利用されません。

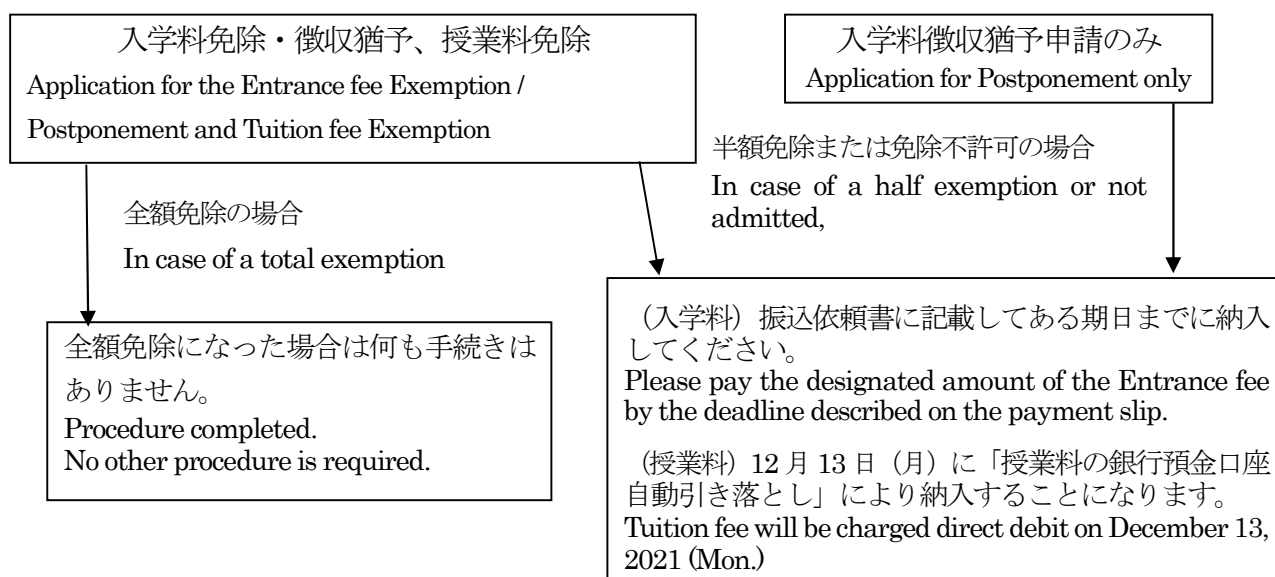
All information in the application documents are used only for the purpose of screening procedure of Entrance fee Exemption/postponement and Tuition fee Exemption.

6. 免除結果告知および入学料・授業料の納入

Time of notice of the results and payment of Entrance fee and Tuition fee.

入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請の結果については、10月下旬頃に熊本大学学務情報システム SOSEKI (<http://uportal.kumamoto-u.ac.jp/>) の「学費収納状況」の欄で発表しますので各自確認してください。なお、発表後に入学料の納入が必要な者については振込依頼書を送付します。授業料は、12月13日(月)に「授業料の銀行預金口座自動引き落とし」により納入することになります。結果発表から引き落としまでの期間が短くなっていますので、注意して下さい。

Screening results for the Entrance fee Exemption/ Postponement and Tuition fee Exemption application will be announce around end of June in the Situation of Tuition Fees Received Page on the Kumamoto University Student Affairs Information System (SOSEKI). Please confirm the results on the web-site (<http://uportal.kumamoto-u.ac.jp/>) by yourself. After the announcement of the results, applicants who need to pay the Entrance fee will receive a payment slip for it. Tuition fee will be charged direct debit on December 13, 2021 (Mon.) Please note that the period from the announcement of the results to payment of the tuition fee by charged direct debit is short.



※ 期日までに入学料および授業料の納入がない場合は、除籍となります。

Please note if the applicant defaults to pay the Entrance / Tuition fee by the deadline, s/he will be removed from the school register.

※ 申請結果の発表時期に変更がある場合は各学部・研究科（教育部）の掲示板にて掲示します。

Any changes in the schedule of announcement of application results will be posted on the bulletin boards of each faculty/graduate school.

問い合わせ先

For inquiry, please contact:

熊本大学 学生支援部学生生活課 経済支援担当

Economic Support Office, Student Life Division, Student Affairs Department, Kumamoto University.

(メールアドレス) Email to: gag-jumen@jimu.kumamoto-u.ac.jp

7. 『入学料免除・徴収猶予申請書』記入上の注意【記入例】私費外国人留学生用

Notes for filling in the Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement, with example for Privately Financed International Students

2021年10月1日現在で記入する。
 ペン又はボールペンを使用し、修正する場合は、該当部分を＝で消し、上
 段等に正しく記入すること。
 ※印の項目は、該当するものを○で囲む。

Fill in all date as of October 1st, 2021.
Use a pen or a ballpoint pen to fill in. To correct any information, cross it out with double lines and rewrite in the space above.
Circle the relevant item in columns with "※"mark.

日本国外に在住している家族については記入しない。
※配偶者がいる場合や子供がいる場合は氏名等を記入する。(他欄には記入しない)

Do not fill in information of any family members living outside Japan.
※If you are married or if you have a children, write your spouse's or child's name on the right parentheses
(Don't fill in shaded spaces.)

新入生（2021年10月入学）は、
学生番号は空欄のまま提出する。

First-year students (enrolled as of **October 2021**), must leave the student ID number blank.

「現在の職業」欄は、無職の場合は空欄にせず、その旨記入する。前年又は本年の途中から就職（業）の場合は、その年月を（ ）書きする。
学生の場合は学年と学校名を記入する。

To fill in this part of "current occupation", in case of no occupation, fill in "no occupation" or "nothing", and do not leave this space blank.
If employed in middle of the previous year or this year, fill in the date (month/year) of employment in parentheses. If your family member is school attendee, write the grade and school name.

2021年度(2021.4~2022.3)に受給する全ての奨学金について記入する。

Fill in all scholarships you received during fiscal 2021 (April 2021 – March 2022).

学年は、2021年10月1
日現在で記入する。
Fill in your grade as of **October**
1st 2021

基準日 2021年10月1日を記入する。
Fill in "October 1st, 2021" as the reference date.

[Example]

入 学 料 ※ 免 徴 収 猶 予

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement

熊 本 大 学 長 殿

学 部 _____

※ 研究科 _____

教育部 _____

Graduate School _____

入学年月 _____

Date of entrance _____

申 請 書

2021 年 10 月 1 日

Year Month Day

学 科 _____

Department _____

※ 修 士 _____

博士（前期）課程 _____

専 攻 博 士（後 期） _____

Field Course・M/D _____

2021 年 10 月 _____

Year Month _____

署名する。
signature in person.

氏 名（本人が署名すること）

Name : to be written by applicant

Ichiro Kumadai

入学科納入困難のため、____年度の入学料を※（免除 徴収猶予）くださるよう
関係書類を添えてお願いいたします。（※印は、該当するものを○で囲むこと。）

I hereby request for ※(Exemption Postponement) of payment of Entrance fee of
A.Y. ____ with relevant documents due to my economic reasons.
(Circle the relevant items marked with ※)

（申請理由：本人が具体的に書くこと）

Reasons for applying: Fill in details in person.

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

【申請理由】
本人を主体にして記入する。
記入内容は、申請時現在（2021年10月1日現在）
において申請するに至った事情、特に説明を要する事情
、経済的に入学料の納付が困難な理由を具体的に記入す
る

[Reasons for application]
This report is to be applicant-based.
Detail the reasons for application, any special
circumstances, and the economic reasons you are unable to
pay the entrance fee (as of **October 1st, 2021.**)

休	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
学	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
歴	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）

家 庭 調 査 票				Statement about family	
学生番号 Student Number	5	—	13	フリガナ 氏 名 Name	Ichiro Kumadai (35 歳) age
住 本 所 人 等	address 〒860-0000 熊本市中央区黒髪〇丁目〇-〇			家 族	
続 柄 Relationship	氏 名 Name	年 齢 Age	現在の職業 Occupation	給与所得の計 (税込) (千円)	給与所得以外の所得計 (税込) (千円)
本 人 Applicant				15	20
Family member in Japan 家族				25	
				35	
				45	
				55	60
				65	70
				75	80
				85	90

欄は、大学認定のため記入しないこと
The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

区分	続柄	本人	父	母				
		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
取 入 状 況 (注1)	給与所得	給料・賃金 役員報酬 専従者給与 年金・恩給 失業給付金 生活扶助費 アルバイト						
		計						
	給 付 状 況 (注2)	商 工 農・林業 漁業						
		その他の所得	家賃 地代 年金・配当 内職 親戚等の援助 その他					
		臨時所得	退職金 保険金 資産譲渡 山林所得 その他					
			計					

[illegible]

8. 『授業料免除申請書』記入上の注意【記入例】私費外国人留学生用

Notes for filling in the Application Form for Tuition Fee Exemption, with example for Privately Financed International Students

2021年10月1日現在で記入する。
ペン又はボールペンを使用し、修正する場合は、該当部分を＝で消し、上段等に正しく記入すること。
※印の項目は、該当するものを○で囲む。

Fill in all date as of October 1st, 2021.
Use a pen or a ballpoint pen to fill in. To correct any information, cross it out with double lines and rewrite in the space above.
Circle the relevant item in columns with "※"mark.

日本国外に在住している家族については記入しない。
※配偶者がいる場合や子供がいる場合は氏名等を記入する。(他欄には記入しない)

Do not fill in information of any family members living outside Japan.
※If you are married or if you have a children, write your spouse's or child's name on the right parentheses
(Don't fill in shaded spaces.)

学生番号は空欄のまま提出する。
Leave the student ID number blank.

「現在の職業」欄は、無職の場合は空欄にせず、その旨記入する。前年又は本年の途中から就職(業)の場合は、その年月を()書きする。
学生の場合は学年と学校名を記入する。

To fill in this part of "current occupation", in case of no occupation, fill in "no occupation" or "nothing", and do not leave this space blank.
If employed in middle of the previous year or this year, fill in the date (month/year) of employment in parentheses. If your family member is school attendee, write the grade and school name.

2021年度(2021.4~2022.3)に受給する全ての奨学金について記入する。

Fill in all scholarships you received during fiscal 2021 (April 2021 – March 2022).

学年は、2021年10月1日現在で記入する。
Fill in your grade as of October 1st 2021

基準日 2021年10月1日を記入する。
Fill in "October 1st, 2021" as the reference date

[Example]

授 業 料 免 除 申 請 書			
Application Form for Tuition Exemption			
熊本大学長 殿		2021 年 10 月 1 日 Year Month Day	
学 部 Faculty	学 科 Department		
※ 研究科 Graduate School	※ 修士 博士(前期)課程 Field Course・M/D		
Science and Technology	専攻 博士(後期)		
入学年月 Date of entrance	2021 年 10 月 Year Month		
氏 名 (本人が署名すること) Name : to be written by applicant			
Ichiro Kumadai			
授業料納入困難のため、____年度____期分の授業料を免除くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。			
I hereby request for exemption of payment of tuition fee of ※(first / second) semester A.Y. with relevant documents due to my economic reasons.			
(申請理由: 本人が具体的に書くこと) Reasons for applying: Fill in details in person			
※日本語で記入または日本語訳を添付すること ※Write in Japanese or attach the Japanese translation			
【申請理由】 本人を主体にして記入する。 記入内容は、申請時現在(2021年10月1日現在)において申請するに至った事情、特に説明を要する事情、経済的に入学料の納付が困難な理由を具体的に記入する			
[Reasons for application] This report is to be applicant-based. Detail the reasons for application, any special circumstances, and the economic reasons you are unable to pay the entrance fee (as of October 1st, 2021.)			
休 学 歴	期 間	理 由	※ 病気・留学・その他()
学 歴	期 間	理 由	※ 病気・留学・その他()
歴 史	期 間	理 由	※ 病気・留学・その他()

家 庭 調 査 票					
Statement about family					
学生番号 Student Number	5	フリガナ 氏 名	Ichiro Kumadai	(35 歳) age	
住所等 Address	〒860-0000 熊本市中央区黒髪〇丁目〇-〇				
続 柄 Relationship	氏 名	年 齢	現在の職業 Occupation	給与所得の計 (税込) (千円)	給与所得以外の所得計 (税込) (千円)
本人 Applicant				15	20
Family member in Japan 家族				25	
				35	
				45	
				55	60
				65	70
				75	80
			85	90	

収入状況						
The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.						
区分	本人	父	母			
給 与 所 得 (注1)	給料・賃金 役員報酬 専従者給与 年金・恩給 失業給付金 生活扶助費 アルバイト					
給 与 所 得 以 外 の 所 得 (注2)	商 業 工 業 農・林業 漁 業 家 賃 地 代 利子・配当 内 職 親戚等の援助 そ の 他 退 職 金 保 険 金 資産譲渡 山林所得 そ の 他					
計						

奨 学 金 受 給 状 況									
The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.									
氏 名	Ichiro Kumadai	学年	1	2	3	4	5	6	7
奨学金名 Name of scholarship	NEXT scholarship (50000) 円 monthly stipended								
受給期間 Period of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給額 Amount of scholarship	50000 円								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	2021.4 ~ 2022.3								
受給総額 Total amount of scholarship	600000 円								
受給平均額 Average amount of scholarship	50000 円								
受給率 Rate of scholarship	100%								
受給回数 Number of scholarship	12 回								
受給開始日 Start date of scholarship	2021.4.1								
受給終了日 End date of scholarship	2022.3.31								
受給理由 Reason for scholarship	経済的に困難なため								
受給書類 Documents for scholarship	提出済み								
受給状況 Status of scholarship	継続中								
受給履歴 History of scholarship	20								

9. 『家庭調書』記入上の注意【記入例】 Notes for filling in the “Statement about Family”, with example

新入生・編入生は、学生番号は空欄のまま提出。
New students and transferred students may leave this space blank.

日本国内における住所と来日した日を記入。
Fill in your present address and the date of residency start of Japan.

本人を除く家族を記入。
Fill in your family members living in Japan excluding yourself.

2021年10月1日以降に受領する奨学金を記入。
Fill in your scholarship you will receive after October 1st, 2021.

1ヶ月当たりの平均生活費（収入・支出）を必ず記入。
10月1日以降の収入支出金額（見込）を記入。
Fill in the average living expenses in a month for both income and outgo.
Fill in your estimated income and outgo on or after October 1st.

記載内容に間違いがないことを証明するために、留学生本人がサインをすること。
Write your signature in person in order to prove that all the statements in this form are true and correct.

私費外国人留学生 入学料・徴収猶予、授業料免除申請者に係る家庭調書（記入例） Statement about Family regarding Application for Admission Fee Exemption/Postponement and Tuition Fee Exemption for Privately Financed International Students. (Example)

学生番号 Student number	※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。 Circle the relevant items marked with ※.					
所属 Affiliation	※自然科学 ※学部・研究科(教育部) 学年(1)					
前年度の身分 Last year's position	※Faculty / Graduate School of Science and Technology Grade 1					
署名(サイン) Name(Signature)	熊本 一郎 (フリガナ: クマダイ イチロウ) Kumamoto University					
住所 Address	860-0000 熊本市中央区黒髪○丁目○-○ 来日した日 Date of residency start ○-○-○ Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-0000 2020 / 1 / 20					
家族及び所得等 Family members and income, etc.						
申請者本人と日本国内に同居している家族を記入してください。 Fill in for the applicant and applicant's family members living together inside Japan.						
世帯人数(本人を含む) (1) 人 Size of household (including applicant) persons						
続柄 Relationship	名前 Name	年齢 Age	同・別居 Living	職業 Occupation	来日した日 Date of residency start	
配偶者 Spouse			Together / Apart	Student number	Year / Month / day	
子 Child			Together / Apart		¥	
子 Child			Together / Apart		¥	
10月1日以降の1ヶ月当たりの平均生活費を記入してください。 Fill in your average living expenses per month on or after October 1, 2021.						
1ヶ月当たり平均生活費 Average living expenses per month	収入 Income	家庭からの仕送り額 Sent from family	¥ 30,000	支出 Outgo	食費 Food	¥ 40,000
		他からの仕送り額 Sent from others	¥		衣料費 Clothing	¥ 3,000
		奨学金 Scholarship	奨学金名 学習奨励費 Name: MEXT scholarship		家賃 Rent	¥ 45,000
		月額 Monthly amt	¥ 48,000		光熱費 Gas, electricity	¥ 7,000
		アルバイト(有・無) Part-time job	¥ 15,000		修学費 School expenses	¥ 5,000
	支出 Outgo	TA, RA, COE	円	収入 Income	養育費 Childcare	円
		預貯金引出 Withdrawal of deposit	¥ 20,000		その他 Others	¥ 10,000
		その他 Others	¥		合計 Total	¥ 110,000
		合計 Total	¥ 113,000			

上記の収入・支出欄に記載している内容について、間違いありません。

All descriptions above are true and correct.

申請者(留学生) 署名 Ichirou KUMADAI
Name of applicant (international student) Signature

指導教員又は学生委員等において、所見を記入してもらってください。
Ask your academic supervisor or student commission members, et al. to provide some comments about you on this statement.

※の所は、該当するものを○で囲む。
Circle appropriate item marked with “※”.

本人と日本国内に同居している家族の人数を記入(本人を含む)。
Fill in the number of your family members including yourself.

職業および来日した日を必ず記入。学生の場合は学校名と学年を記入。
Fill in occupation and the date of residency start in Japan of each person. If your family member is school students, write name of school and grade.

「収入の合計金額」が「支出の合計金額」以上になる事。
The total amount of income must be not less than the total amount of expenditure.

申請者本人が記載済の「①家庭調書」及び「②家庭調書を入れる封筒」を持参の上、直接指導教員又は学生委員あるいはクラス担任に「指導教員又は学生委員等の所見」の記入をお願いすること。なお、記載に当たって、指導教員等による面談があります。

Make sure to ask your supervisor, student commission members, or classroom teacher to fill in “The Statement of the academic supervisor or student commission members.”
①the “Statement about Family” and ②an envelope for the “Statement about Family”.
After interviewing, submit all the documents during application period including ① “Statement about Family” in the sealed envelope. Once the envelope is opened, it will be invalid.

入 学 料 ※ 免 除 猶 予 申 請 書

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement

熊 本 大 学 長 殿

年 月 日
Year Month Day

学 部 Faculty	学科 Department
※ 研究科	※ 修士 博士（前期）課程
教育部	専攻 博士（後期）
Graduate School	Field Course・M/D

入学年月	年	月
Date of entrance	Year	Month

学 年	年
Grade	

氏 名（本人が署名すること）
Name : to be written by applicant

入学料納入困難のため、____年度の入学料を※（免除・徴収猶予）くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。（※印は、該当するものを○で囲むこと。）

I hereby request for ※(Exemption / Postponement of payment) of Entrance fee of
A.Y. ____ with relevant documents due to my economic reasons.
(Circle the relevant items marked with ※)

(申請理由：本人が具体的に書くこと)

Reasons for applying: Fill in details in person

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

休 学 歴	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）

家 庭 調 査 票				Statement about family			
学生番号 Student Number	5	—		フリガナ氏名 Name	(歳) age		
住所等 本人	address 〒 Tel			家族			
続柄 Relationship	氏名 Name	年齢 Age	現在の職業 Occupation	給与所得の計 (税込) (千円)			
本人 Applicant				15		20	
Family member in Japan 家族				25		30	
				35		40	
				45		50	
				55		60	
				65		70	
				75		80	
			85		90		

留

欄は、大学認定のため記入しないこと

The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

収入状況	区分	続柄		本人	父	母				
				(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	
収入	給与所得 (注1)	給料・賃金								
		役員報酬								
		専従者給与								
		年金・恩給								
		失業給付金								
		生活扶助費								
		アルバイト								
		計								
	所得以外の所得 (注2)	給与所得以外の所得	商業							
			工業							
農・林業										
漁業										
その他の雑所得		家賃								
		地代								
		利子・配当								
		内職								
臨時所得		退職金								
		保険金								
	資産譲渡									
	山林所得									
	その他									
	計									

就 人	通学区分	日本学生支援機構奨学金 当年 ※116 1:一種 2:二種 3:併用							
	※115 1. 自 宅 2. 自宅外	本年度 奨学金 受給状況 scholarship	給付奨学金を記入 Recieving scholarship for A.Y. _____ 奨学金名 : Name of scholarship () 円 monthly stipened			受給額(年額) (千円) 117			
学 続 柄	氏 名	設置 区分	在 学 学 校 (学 年)		通学 区分	前年度状況 (国立学校の就学者のみ記入)			
						授業料免除状況		授 業 料	
者		※121 1:国立 2:公立 3:私立	※122 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ()年		※123 1:自 宅 2:自宅外	※124 0:無 1:全額 2:半額	※125 0:無 1:全額 2:半額	126	
		※129 1:国立 2:公立 3:私立	※130 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ()年		※131 1:自 宅 2:自宅外	※132 0:無 1:全額 2:半額	※133 0:無 1:全額 2:半額	134	
居 者		※137 1:国立 2:公立 3:私立	※138 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ()年		※139 1:自 宅 2:自宅外	※140 0:無 1:全額 2:半額	※141 0:無 1:全額 2:半額	142	
		※145 1:国立 2:公立 3:私立	※146 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ()年		※147 1:自 宅 2:自宅外	※148 0:無 1:全額 2:半額	※149 0:無 1:全額 2:半額	150	
に × ()		※153 1:国立 2:公立 3:私立	※154 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ()年		※155 1:自 宅 2:自宅外	※156 0:無 1:全額 2:半額	※157 0:無 1:全額 2:半額	158	
	特 別 控 除	※ 母子父子世帯 母無 父無 ※ 死亡・生別 (年 月) 死亡・生別 (年 月)				201 0:該当せず 1:該当			
障 害 者	続柄 () ※ 障害者・原爆被爆者 (障害障害者・原爆被害者 (障害 有・無) 手帳番号 (要介護者、要介護状態区分 ()	202				人			
	続柄 () ※ 障害者・原爆被爆者 (障害障害者・原爆被害者 (障害 有・無) 手帳番号 (要介護者、要介護状態区分 ()								
長 期 療 養	続柄 () 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円	合計(年額) (千円)							
	続柄 () 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円	203							
主たる家計 支持者の別居 1ヶ月当たり住居・光熱費等 千円	208								
	災害・風水害・被害内容 盗難等の災害を 受けた世帯 被害額 千円	213							
大 学 認 定	家族数 218	人	居住地 220 A: A級地 B: B級地	学 力	223 0: 不適格 1: 適格				
	申請区分 224 1:一般 2:家計 3:学力 4:事由 5:事情 (家計支持者死亡) 6:事情 (災害) 7:事情 (その他)	227 辞退							
博士課程	228 0: 該当せず 1: 該当	特別控除 (家賃) 千円			229				

欄は、大学認定のため記入しないこと
The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

授 業 料 免 除 申 請 書

Application Form for Tuition Exemption

熊 本 大 学 長 殿

年 月 日
Year Month Day

学 部 Faculty	学科 Department
※ 研究科	※ 修士 博士（前期）課程
教育部	専攻 博士（後期）
Graduate School	Field Course・M/D

入学年月 年 月
Date of entrance Year Month

学 年 年
Grade

氏 名（本人が署名すること）
Name : to be written by applicant

授業料納入困難のため、_____年度授業料（後期分）を免除くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。

I hereby request for exemption of payment of tuition fee of ※(Second semester A.Y.)with relevant documents due to my economic reasons.

(申請理由：本人が具体的に書くこと)

Reasons for applying: Fill in details in person

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

休 学 歴	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）

家 庭 調 査 票 Statement about family									
学生番号 Student Number	5			—			13	フリガナ 氏 名 Name	(歳) age
住所等 住 所 等	本 人	address 〒 Tel						家 族	
続 柄 Relationship	氏 名 Name		年 齢 Age		現 在 の 職 業 Occupation		給与所得の計 (税込) (千円)		給与所得以外の所得計 (税込) (千円)
本 人 Applicant							15		20
Family member in Japan 家族						25		30	
						35		40	
						45		50	
						55		60	
						65		70	
						75		80	
					85		90		

欄は、大学認定のため記入しないこと

The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

		続柄	本人	父	母				
区分		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	
収入状況	(注1) 給与所得	給料・賃金							
		役員報酬							
		専従者給与							
		年金・恩給							
		失業給付金							
		生活扶助費							
		アルバイト							
		計							
	(注2) 給与所得以外の所得	その他の雑所得	商業						
			工業						
農・林業									
漁業									
その他									
臨時所得		家賃							
		地代							
		利子・配当							
		内職							
		親戚等の援助 その他							
計	退職金								
	保険金								
	資産譲渡 山林所得 その他								

就 学 者 (別 居 に ×)	本 人	通学区分 ※115 1. 自 宅 2. 自宅外	日本学生支援機構奨学金 当年 本年度 奨学金 受給状況 scholarship	※116 1:一種 2:二種 3:併用 給付奨学金を記入 Receiving scholarship for A.Y. _____ 奨学金名 : _____ () 円 Name of scholarship monthly stipended		授給額(年額) (千円) 117	
	続 柄	氏 名	設置 区分	在 学 学 校 (学 年)	通学 区分	前年度状況 (国立学校の就学者のみ記入) 授業料免除状況 授 業 料 前期 後期 年額 (千円)	
に ×)		※121 1:国立 2:公立 3:私立	※122 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 _____ () 年	※123 1:自 宅 2:自宅外	※124 0:無 1:全額 2:半額	※125 0:無 1:全額 2:半額	126
		※129 1:国立 2:公立 3:私立	※130 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 _____ () 年	※131 1:自 宅 2:自宅外	※132 0:無 1:全額 2:半額	※133 0:無 1:全額 2:半額	134
		※137 1:国立 2:公立 3:私立	※138 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 _____ () 年	※139 1:自 宅 2:自宅外	※140 0:無 1:全額 2:半額	※141 0:無 1:全額 2:半額	142
		※145 1:国立 2:公立 3:私立	※146 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 _____ () 年	※147 1:自 宅 2:自宅外	※148 0:無 1:全額 2:半額	※149 0:無 1:全額 2:半額	150
		※153 1:国立 2:公立 3:私立	※154 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 _____ () 年	※155 1:自 宅 2:自宅外	※156 0:無 1:全額 2:半額	※157 0:無 1:全額 2:半額	158
特 別 控 除	母子父子世帯 ※ 母無 父無		※ 死亡・生別 (年 月) 死亡・生別 (年 月)		201 0:該当せず 1:該当		
	障がい者	続柄 () ※ 障害者・原爆被爆者 (障害 有・無) 手帳番号 () 要介護者、要介護状態区分 ()	続柄 () ※ 障害者・原爆被爆者 (障害 有・無) 手帳番号 () 要介護者、要介護状態区分 ()		202 人		
	長期療養	続柄 () 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円	続柄 () 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円		合計(年額) (千円) 203		
	主たる家計	支持者の別居 1ヶ月当たり住居・光熱費等 千円			208		
	災害・風水害・被害内容	盗難等の災害を受けた世帯 被害額 千円			213		
大 学 認 定	家族数	218	人	居住地	220 A:A級地 B:B級地	学 力	223 0:不適格 1:適格
	申請区分	224 1:一般 2:家計 3:学力 4:事由 5:事情(家計支持者死亡) 6:事情(災害) 7:事情(その他)					227 辞退
	博士課程	228 0: 該当せず 1: 該当		特別控除(家賃) 千円		229	

欄は、大学認定のため記入しないこと

The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

/	/

入学料免除・徴収猶予／授業料免除連絡票（2021年10月入学）
Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption in the 2021 Second semester.

所属学部等・学年・学生番号・氏名・連絡先を記入し、入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請書と一緒に提出してください。

Fill out this form with your faculty/graduate school, grade, student number, name and contact numbers, and then submit this form together with your Application Form for Entrance fee Exemption/postponement and Tuition Fee Exemption.

Faculty, Graduate School	Grade	Student number	Furigana	
			Name	
Contact numbers (Telephone number / Cell phone number):				

※大学記入欄 不備（有・無）

- ☐ 市区町村発行の所得証明書 令和3年度（令和2年）分
- ☐ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書
- ☐ アルバイト収入状況申立書
- ☐ 奨学金受給状況申立書
- ☐ その他（ ）

入学料免除・徴収猶予／授業料免除不足書類連絡票（本人連絡用）
Contact Information Sheet for Missing Documents of Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Fee Exemption (for Applicants)

Faculty, Graduate School	Grade	Student number	Furigana	
			Name	

※大学記入欄（Office use only.）

あなたは、下記の書類が必要ですので、至急取り揃えて、
月 日（ ） 17:00まで（厳守）に本票を添えて学生生活課（経済支援担当）に提出してください。

Please submit the missing documents immediately together with this form to the Office of Economic Support, Student Affairs Section **by 17:00 on September/October (), 2021 >>**

期限までに提出がない場合は、申請を辞退したものとして処理します。

If you fail to submit the required documents by the deadline, your application will be considered to be withdrawn.

- ☐ 市区町村発行の所得証明書 令和3年度（令和2年）分
Income Certificate issued by the city office (Income of FY 2020.)
- ☐ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption / Deferment and Tuition Exemption for Privately Financed International Students
- ☐ アルバイト収入状況申立書
Declaration of Part-time Job Income
- ☐ 奨学金受給状況申立書
Statement about Granted Scholarship
- ☐ その他（ ）
Others

私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予・授業料免除）申請者に係る家庭調書
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption for Privately Financed International Students

学生番号 Student number					※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。 Circle the relevant items marked with ※.	
所 属 Affiliation	() ※学部・研究科・教育部				学年 () Grade	
前年度の身分 Last year's position	() 大学 ※学部生・大学院生・研究生・その他 Name of University ※undergraduate student / graduate student / research student / other					
署名 (サイン) Name (Signature)	(フリガナ :) Furigana					
住所 Address					来日した日 Date of residency start / /	
家族及び所得等 Family members and income, etc.						
申請者本人と日本国内に同居している家族を記入してください。 Fill in for the applicant and applicant's family members living together inside Japan.						
世帯人数 (本人を含む) () 人 Size of household (including applicant.) persons						
続柄 Relationship	名前 Name	Age	同・別居 Living	職業 Occupation 学校名・学年 (Name of school・Grade)	来日した日 Date of residency start	年収 Annual income
配偶者 Spouse			Together / Apart	Student number ()	Year /Month/ day / /	¥
子 Child			Together / Apart		/ /	¥
子 Child			Together / Apart		/ /	¥

10月1日以降の1ヶ月当たりの平均生活費を記入してください。

Fill in your average living expenses per month on or after October 1, 2021

1ヶ月 当たり 平均 生活費 Average living expenses per month	収入 Income	家庭からの仕送り額 Sent from family ¥	支出 Outgo	食費 Food ¥	
		他からの仕送り額 Sent from others ¥		衣料費 Clothing ¥	
		奨学金 Scholarship		奨学金名 Name: 月額 Monthly amt ¥	家賃 Rent ¥
		アルバイト (有・無) Part-time job ¥		光熱費 Gas, electricity ¥	
		TA, RA, COE ¥		修学費 School expenses ¥ (入学料・授業料は含まない) (excluding admission and tuition fee)	
		預貯金引出 Withdrawal of deposit ¥		養育費 Childcare ¥	
		その他 Others ¥		その他 Others ¥	
		合計 Total ¥		合計 Total ¥	

上記の収入・支出欄に記載している内容について、間違いありません。

All descriptions above are true and correct.

申請者 (留学生) 署名

Name of applicant (international student) Signature

指導教員又は学生委員等において、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらってください。

Ask your academic supervisor or student commission members, et al. to provide some comments about you on "The Statement of the academic supervisor or student commission members."

従来、私費外国人留学生で、授業料免除等を申請する留学生については、生活費等の経費支弁能力等を見極める目的で、学生委員会委員（第一部会委員）による個人面接（留学生1人当たり5分）を実施してきました。

しかし、平成19年度前期申請分からは、従来の学生委員会委員による面接に替えて、留学生が提出する家庭調書に「指導教員又は学生委員等の所見」欄を設けることにより、学生委員による面接は実施しないことになりました。

つきましては、授業料免除等を申請する留学生が「家庭調書（必要事項記入済）」及び封筒を持参しますので、家庭調書に基づき留学生を面談の上、下記の「**指導教員又は学生委員等の所見**」欄を記入していただき、厳封の上割印し、留学生に渡していただきますようよろしくお願いします。

The Statement of the academic supervisor or student commission members.

(注) その他を選択した場合、() 内にその内容を具体的に記入願います。

- ①学生の経済状況について、経済支援を必要と
・認める ・その他（ ）
- ②学生の修学状況・研究態度について
・良好 ・その他（ ）
- ③学習活動その他生活の全般を通じての態度・行動について、免除対象者として
・ふさわしい・その他（ ）

令和 年 月 日 指導教員又は学生委員等署名

奨学金受給状況申告書(留学生用)

Statement about Granted Scholarship (For international students)

Date<< / / >>

学部・研究科・教育部 _____
Faculty / Graduate school of _____
免除申請者氏名 _____
Name of applicant _____

○2021年10月～2022年3月までの給付奨学金の受給予定は次のとおりです。

(給付奨学金とは、卒業後返還をしなくてよい奨学金をいう。)

My Stipendiary scholarship granted from October 2021 to March 2022 is as follows;

(A stipendiary scholarship is the one which you need not pay back after graduation.)

受給の有無 有 無 (いずれかを○で囲んでください。)
Scholarship received: Yes No (Circle the relevant item.)

① (奨学金名 : _____)

Title of the scholarship:

月 額 Monthly amount	受 給 期 間 Granted period	受給月数 Granted months	年 額 Annual amount
円	年 月 ～ 年 月 from << / >>	ヶ月分	円
¥	to << / >>	months	¥

アルバイト収入状況申立書

Declaration of Part-time Job Income

Date << / / >>

学部・研究科・教育部 _____

Faculty / Graduate school of

申請者氏名 _____

Name of applicant

入学料免除・徴収猶予申請に当たり、アルバイト（TA、RA、COE も含む）収入状況は次のとおりです。

Regarding Entrance fee exemption/postponement, I declare my part-time job income (including TA, RA and COE) as follows;

〇2021年10月～2022年3月の間に、アルバイト

① している・採用されている ② していない・しない予定（いずれかを○で囲んでください）

① I have / will have a part-time job from October 2021 to March 2022. / Being hired and will do part-time job from next month

② I do not have / will not have a part-time job from October 2021 to March 2022. (Circle the relevant item.)

している・採用されている場合は、その状況・その予定

My job conditions / expected job conditions are as follows;

アルバイト先（予定） Workplace / Expected workplace	内容 Job description	平均月額 Average monthly income	受給総額（見込） Total payment or / Estimated payment	支給期間（予定含む） Payment period / Expected period
		¥	¥	from to
		¥	¥	from to
		¥	¥	from to
Total			¥	

※源泉徴収票、給与証明書などは添付しなくて結構です。

* A withholding slip and certificate of allowances are not required to be attached.